

Curriculum Vitae

	Data di compilazione 01.02.2010
Informazioni personali	
Nome / Cognome	IOLANDA FUSAROLI
Data di nascita	05/10/1951
Attuale posizione lavorativa	Responsabile Atti di Giunta e Consiglio A.P. dal 01/10/2009 nel Comune di Cesena
Esperienze professionali precedenti	
	1994 Responsabile Servizio Atti di Giunta e Consiglio, Comune di Cesena 1990 Capo Reparto settore Segreteria generale, Servizio Atti di Giunta e Consiglio Comune di Cesena 1986 Capo Reparto ufficio Traffico e Trasporti (a seguito mobilità e estinzione del Consorzio Asili Nido in base all'art.60 della legge 142/1990) 1984 Ragioniere e Segretario incaricato del Consorzio Asili Nido del Basso Rubicone 1981 Ragioniere presso il Consorzio Asili nido del Basso Rubicone 1977 Applicato servizio Ragioneria, ufficio tributi Comune di Gambettola 1976 Applicato con funzioni di Ufficiale d'anagrafe nel Comune di Dovadola
Istruzione e formazione	
	1970 Diploma di ragioniere, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Renato Serra di Cesena 1975 Laurea in Scienze Politiche conseguita presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Bologna. 1988 Diploma di laurea conseguito al Corso di Specializzazione triennale in Scienze Amministrative della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Bologna (SPISA).
Abilitazioni conseguite	iscrizione all'albo professionale /////
Pubblicazioni	//////////

Incarichi professionali

2006 Incarico di Resp. Segreteria e Vicesegretario C/o il Comune di Montiano ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge .n.311 del 30.12.2004 (Finanziaria 2005)

2005 Docente di corso di aggiornamento a contenuto giuridico amministrativo nel piano formativo del Comune di Cesena a.2004

2005 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso dalla CGIL di Forlì per partecipanti a concorsi pubblici

2004 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso dalla CGIL di Cesena per partecipanti a concorsi pubblici

1999 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso da ECAP CGIL di Forlì per partecipanti a concorsi pubblici

1998 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso da ECAP CGIL di Forlì per partecipanti a concorsi pubblici

1996 Consulente Giuridico-amministrativa del Comune di Sogliano al Rubicone

1996 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso dalla CGIL di Cesena per partecipanti a concorsi pubblici

1995 Docente di diritto amministrativo, costituzionale, enti locali, in corso di preparazione promosso dalla CGIL di Cesena per partecipanti a concorsi pubblici

CORSI PROFESSIONALI PRINCIPALI

1980 Corso di aggiornamento per dipendenti comunali presso il Comune di Bertinoro

1975 Borsa di studio per Segretari Comunali indetto dal Ministero degli Interni presso la Facoltà Giurisprudenza dell'Università di Bologna