



PGN. 2139

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A FAVORE DELLA IMPRENDITORIA LOCALE A SEGUITO DELLA EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 (FONDO SOSTEGNO): CRITERI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il Responsabile del Settore Affari generali

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 18/08/2020 - immediatamente eseguibile,

AVVISA

che sono stati approvati i seguenti criteri e modalità per la concessione del contributo a fondo perduto a sostegno delle imprese del territorio comunale pregiudicate dalle misure di contenimento adottate in ragione della emergenza sanitaria da COVID-19.

1. REQUISITI DI AMMISSIBILITA':

I contributi sono riconosciuti alle imprese attive ed in possesso dei requisiti in seguito elencati alla data di presentazione della domanda:

- avere sede legale ed operativa o unità locale operativa nel comune di Montiano, presso un immobile che sia in locazione o in proprietà, attiva ed operativa alla data di presentazione della domanda;
- essere regolarmente iscritto nel Registro delle Imprese istituito presso la CCIAA territorialmente competente;
- aver registrato perdita di fatturato nel periodo dal 01 marzo al 31 maggio 2020 almeno del 50%, rispetto allo stesso periodo del 2019 (tale requisito non è da applicarsi alle imprese il cui inizio dell'attività è successivo al 1° gennaio 2019);
- non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune per ciò che concerne imposte, tasse e oneri, comunque denominati, relativi agli anni precedenti al 2020. E' fatta salva la possibilità di accedere al contributo in caso di saldo totale del debito o, se possibile, di rateizzazione dello stesso;
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nel corso di un procedimento per la dichiarazione di uno di questi stati e non trovarsi il legale rappresentante o soggetto proponente in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o nel corso di un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

2. SOGGETTI ESCLUSI

Sono esclusi dal contributo, nell'ambito del commercio in sede fissa, le attività commerciali al dettaglio di vicinato con superficie superiore a 150 mq, le attività di commercio all'ingrosso alimentare e non alimentare svolte in via prevalente e principale, nonché il commercio ambulante.

Sono altresì escluse dal contributo le seguenti attività svolte in misura prevalente:

- commercio di armi e munizioni, fuochi d'artificio e sigarette elettroniche;
- sale gioco, sale bingo e sale scommesse;
- intermediari nel commercio (codice ATECO 46.1) attività immobiliari (codice ATECO 68);
- attività di “compro oro”;
- farmacie e parafarmacie;

- commercio al dettaglio di prodotti alimentari e bevande (codice ATECO 47.2);
- servizi bancari, finanziari, assicurativi (codice ATECO settore K);
- studi professionali;
- attività del settore agricolo, zootecnico, di trasformazione agro-alimentare, comprese le filiere che ne forniscono beni e servizi;
- commercio elettronico.

Sono escluse dal contributo le imprese che hanno realizzato nell'anno 2019 un fatturato superiore a 500.000,00 euro.

3. CONTRIBUTO

Per la concessione del contributo, il Comune procederà alla ripartizione delle risorse disponibili in base al numero di domande regolarmente presentate, con un limite di contributo massimo di € 1.000,00 per beneficiario.

I contributi di cui al presente Bando costituiscono reddito per il percettore e sono assoggettati a ritenuta fiscale 4% irpef - ired, (art 28 2° c. DPR 600/1973), fatte salve cause di esonero dalla ritenuta specificamente previste da norme di legge, da dichiararsi nel “Modulo richiesta contributo”. Il contributo a fondo perduto è cumulabile con altre misure contributive e agevolazioni, comunque denominate, a qualsiasi livello elargite, nel rispetto e nei limiti di cui al Regolamento UE 407/2013.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata dal soggetto che ha la legale rappresentanza della attività o dal soggetto delegato. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda, anche in caso di pluralità di sede operative sul territorio comunale.

La domanda deve essere presentata utilizzando il modulo scaricabile dal sito internet del Comune di Montiano e allegato al presente Avviso. Il modulo deve essere inviato a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo montiano@pec.unionevallesavio.it oppure consegnato a mano presso lo Sportello Facile del Comune di Montiano, **dal 7/09/2020 al 7/10/2020**.

Al modulo, se non firmato digitalmente, deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o permesso di soggiorno, in caso di cittadino extracomunitario.

Saranno ritenuti irricevibili i moduli:

- privi della firma;
- non compilati nelle parti essenziali;
- presentati oltre il termine di scadenza stabilito.

Le informazioni riportate dalle imprese nel modulo di ammissione al contributo sono rese in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e sono soggette alla responsabilità di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto, in caso di dichiarazioni mendaci.

Ai soggetti che presentano domanda di ammissione al contributo, potrà essere richiesto di integrare la documentazione necessaria al completamento della domanda ai fini dell'erogazione dello stesso o ai fini della verifica sulla veridicità e completezza dei dati dichiarati.

L'invio della richiesta nella modalità sopra descritta non costituisce di per sé titolo per ottenere il contributo che sarà concesso solo dopo l'esame di tutte le richieste pervenute in tempo utile.

A conclusione della fase istruttoria, da svolgersi entro 30 giorni dalla chiusura del termine per la presentazione della domanda, sarà comunicata l'ammissione o l'esclusione dal contributo all'indirizzo pec indicato dal richiedente sul modulo. In caso di ammissione, il contributo a fondo perduto sarà liquidato, in un'unica soluzione, a mezzo bonifico su conto corrente postale o bancario acceso presso istituti di credito o Poste Italiane.

5. CONTROLLI

Il Comune di Montiano si riserva di eseguire verifiche e controlli, anche a campione, in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese richiedenti il contributo in oggetto, ai sensi e per gli

effetti dell'articolo 71 del D.P.R. 445/00 così come modificato dal comma 1 dell'art. 264 del D.L. 19/05/2020, n. 34 (c.d. "Decreto Rilancio") che introduce alcune disposizioni tese ad accelerare e semplificare i procedimenti amministrativi avviati in relazione all'emergenza sanitaria.

6. NORME SULLA TUTELA DELLA PRIVACY E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Montiano, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare

Titolare del trattamento è il Comune di Montiano, con sede in Piazza Maggiore, 3 – Montiano. Responsabile del trattamento è il Settore Affari Generali, in persona del Dirigente.

Finalità del trattamento dei dati:

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali.

Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio.

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del DPO, a cui si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Michela Persano.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di rinvia alla normativa statale, regionale e comunale in materia.

Per informazioni relative al presente avviso è possibile rivolgersi al Comune di Montiano telefonando ai numeri: 0547/51151 – 51032 o scrivendo all'indirizzo mail: protocollo@comune.montiano.fc.it

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Manuela Lucia Mei