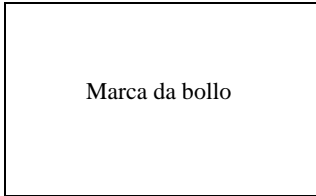


Al sig. SINDACO

COMUNE DI MONTIANO

P.zza Maggiore, 3 - MONTIANO (FC)



Oggetto: Domanda rilascio certificato di destinazione urbanistica (C.D.U).

Il sottoscritto
residente in , località.....
via n°
telefono....., e – mail.....

Chiede

che venga rilasciato, ai sensi e per gli effetti dell'Art.18, comma 2, della legge 28-02-1985 n° 47, il certificato di destinazione urbanistica contenente tutte le prescrizioni urbanistiche riguardanti il terreno sito in MONTIANO, località..... via distinto al foglio n° , particelle..... di complessivi mq. , come identificato con perimetro nero nella planimetria di zonizzazione del Piano Regolatore Generale (P.R.G.) del Comune di Montiano, approvato con delibera di Giunta Provinciale n° 518 del 20-12-2005 e con bordatura rossa nell'estratto di mappa catastale.

Il sottoscritto dichiara e garantisce, sotto la propria responsabilità, che il terreno di cui si chiede la certificazione e che è stato sopra identificato nei suoi dati catastali, corrisponde esattamente a quello indicato con bordatura rossa nell'estratto di mappa e nera nella planimetria di P.R.G. allegati.

Il presente CDU viene richiesto:

- In esenzione di bollo per successione ai sensi dell'art. 5, tab. B, DPR 642/72
- In esenzione di bollo per
- Storico alla data del.....

Il presente CDU viene ritirato:

- presso il COMUNE DI CESENA Servizio Associato Urbanistica (Ufficio C51)
- presso il COMUNE DI MONTIANO Servizio Associato Edilizia-Urbanistica

Allega inoltre:

- n° 1 copia di planimetria di zonizzazione del PRG vigente (con l'area perimetrata in nero),
- n° 1 copia di estratto di mappa catastale (con l'area richiesta perimetrata in rosso).
- n° 1 marca da bollo da € 16,00 (da apporre sul CDU)Identificativo:** _____
- attestazione del versamento dei diritti di segreteria (di € 50,00)**

Data

Firma

L'ACCETTAZIONE (per verifica dei documenti allegati) _____

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI RILASCIO CDU

Il richiedente il CDU, proprietario dell'area o il tecnico incaricato, deve presentare all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Montiano, domanda in bollo (€ 16,00) utilizzando il presente modello di domanda disponibile presso il Comune di Montiano - Sportello Facile – Punto Informativo e Accoglienza o scaricabile dal sito (www.comune.montiano.fc.it), allegando:

1. l'estratto di **mappa catastale**, (relativo al Nuovo Catasto Terreni) acquisibile presso l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Forlì-Cesena – Ufficio Provinciale – Territorio sede di Forlì o presso lo sportello decentrato di Cesena, con l'area richiesta perimetrata in rosso;
2. lo **stralcio di P.R.G.** (a colori in scala 1: 5000 – 1:2000), scaricabile dal sito internet del Comune di Montiano o disponibile presso il Comune di Cesena - Servizio Associato Urbanistica, con l'area richiesta perimetrata in nero;
3. la marca da bollo (€ 16,00) da apporre sul CDU, il cui numero identificativo va riportato nell'apposito spazio del modello di domanda (se non si ha diritto all'esenzione);
4. l'attestazione del **versamento dei Diritti di segreteria** di € 50,00 per CDU;

Modalità di pagamento DIRITTI DI SEGRETERIA:

Il pagamento dei Diritti di segreteria deve avvenire tramite:

- **Conto corrente postale** n.: 17325473 intestato a Comune di Montiano – Servizio Tesoreria
- **Bonifico Bancario** sul conto della Tesoreria Comune di Montiano, Crédit Agricole Cariparma, Filiale di Budrio di Longiano, IBAN IT 09 Q 06230 67832 000046243202

Rilascio:

Il certificato verrà rilasciato **entro 30 giorni** dalla presentazione della richiesta.

Il certificato si ritira presso il Comune di Cesena - Servizio Associato Urbanistica, Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena (FC)

Orario di ricevimento Comune di Cesena: lunedì dalle 10.00 alle 13.00 - mercoledì dalle 8.00 alle 13.00 - giovedì dalle 14.30 alle 17.00

Oppure presso il Comune di Montiano – Servizio Associato Edilizia-Urbanistica, Piazza Maggiore, 3 – 47020 Montiano (FC)

Orario di ricevimento Comune di Montiano: lunedì dalle 10.00 alle 13.00

Il richiedente deve evidenziare nella domanda dove intende ritirare il certificato

L'utente **non** riceverà alcuna comunicazione dell'avvenuta redazione del CDU.

Esenzione dal bollo:

E' possibile richiedere l'esenzione dalle marche da bollo secondo specifiche normative di legge (*nello specifico caso di incarichi per conto dei tribunali, alla domanda si deve allegare anche la nomina*). L'esenzione va barrata e ben evidenziata nella domanda.

Validità:

Il CDU ha validità un anno dalla data del rilascio.

Per informazioni contattare il Comune di Cesena - Servizio Associato Urbanistica Tel. 0547/356567 - 356555
Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena (FC)

Orario di ricevimento: lunedì dalle 10.00 alle 13.00 mercoledì dalle 8.00 alle 13.00 giovedì dalle 14.30 alle 17.00