



COMUNE DI MONTIANO

PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

Piazza Maggiore, 3 - 47020 MONTIANO (FC)

tel. 0547-51151/51032 - fax 0547-51160

email: sindaco@comune.montiano.fc.it

sito web: www.comune.montiano.fc.it



Sindaco

Prot. n. 2349

Montiano, 8/11/2017

OGGETTO: Variazione orario di apertura al pubblico Sportello Facile del Comune di Montiano con decorrenza dal 13/11/2017.

IL SINDACO

1. Premesso che l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
2. Richiamato l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss. mm. che indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun Ente l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;
3. Richiamato l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge n. 724 del 23.12.1994 che:
 - Ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
 - Ha previsto l'obbligo generale delle Pubbliche Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;
4. Visto lo Statuto Comunale;
5. Richiamata la convenzione tra i Comuni di Cesena, Montiano, Bagno di Romagna e Mercato Saraceno e l'Unione Valle Savio per la gestione associata di uno sportello polivalente rivolto ai cittadini denominato Sportello Facile stipulata in data 20/07/2017;
6. Richiamato il progetto organizzativo del comune di Montiano approvato in data 30/08/2017 con delibera di C.C. n. 28;
7. Dato atto che il progetto prevede la gestione dei servizi del comune di Montiano in forma integrata con il comune di Cesena attraverso un unico livello di front - office localizzato nelle municipalità dei comuni (sportelli decentrati);
8. Dato atto altresì che è stata prevista la modifica degli orari di apertura dei servizi dello Sportello Facile di Montiano secondo una nuova articolazione che tenga conto delle esigenze dell'utenza e salvaguardi quelle di funzionalità dell'Ente e lo svolgimento dei compiti e adempimenti facenti capo ai Servizi e Uffici di questo Comune;
9. Visto il precedente decreto prot. n. 4303 del 5/11/2014;
10. Valutata e riscontrata l'esigenza, pertanto, di modificare gli orari di apertura al pubblico degli Uffici Comunali;
11. Ritenuto per quanto sopra esposto, necessario ed opportuno modificare il vigente orario di accesso del pubblico agli Uffici Comunali secondo l'articolazione in appresso indicata:

SPORTELLO FACILE:

lunedì dalle 8,15 alle 17,00

mercoledì e sabato dalle 8,15 alle 13,15

UFFICIO TECNICO:

lunedì dalle 10,00 alle 13,00

SPORTELLO TARI

lunedì dalle 14,30 alle 17,00

UFFICIO PROTOCOLLO

Tutti i giorni dalle 8,30 alle 12,30

VIGILANZA, P.M., COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE

Lunedì dalle 8,30 alle 12,30

Considerato disporre la modifica dell'orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali con decorrenza dal 1 dicembre 2017;

Per tutto quanto sopra

DECRETA

1) l'orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali di Montiano è modificato secondo la nuova articolazione in appresso indicata:

SPORTELLO FACILE:

lunedì dalle 8,15 alle 17,00

mercoledì e sabato dalle 8,15 alle 13,15

UFFICIO TECNICO:

lunedì dalle 10,00 alle 13,00

SPORTELLO TARI

lunedì dalle 14,30 alle 17,00

UFFICIO PROTOCOLLO

Tutti i giorni dalle 8,30 alle 12,30

VIGILANZA, P.M., COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE

Lunedì dalle 8,30 alle 12,30

- 2) di disporre la decorrenza del presente decreto dal 1 dicembre 2017;
- 3) di disporre la massima divulgazione del presente decreto nei luoghi pubblici al fine di informare la cittadinanza;
- 4) di trasmettere copia del presente decreto ai fini di informazione alle RSU dell'Ente;
- 5) di disporre l'affissione del presente decreto negli ingressi del Palazzo Comunale, nonché la pubblicazione all'albo pretorio on line e nel sito web dell'Ente.



IL SINDACO
Molari Dott. Fabio

Fabio Molari